



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
 เลขที่ ๒๑๐๒/๖๕ ถนน ๑๔.๕๐ ๗
 วันที่ 9 ธ.ค. 2565 ผู้รับ

ที่ อจ ๐๐๒๓.๗/ว ๑๕๖๕

ที่ว่าการอำเภอเมืองอำนาจเจริญ
 อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
 ถนนชยางกูร อจ ๓๗๐๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การปรับเปลี่ยนชื่อหลักสูตรและแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ
 ที่ อจ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๔๗๗ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดอำนาจเจริญประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
 ระดับสูงของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นที่กำหนดให้มีการศึกษาดูงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๖ อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งบุคลากร
 ในสังกัดพิจารณาสมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ตามความเหมาะสมนั้น

อำเภอเมืองอำนาจเจริญ ได้รับแจ้งจากจังหวัดอำนาจเจริญว่า ขอปรับปรุงแก้ไขชื่อหลักสูตร
 และเปลี่ยนแปลงแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรในแผนดังกล่าว อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
 จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้ที่
 www.amnatcharoenlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ

เรียน นายผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อยกเลิกและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- **ศาสตราจารย์ ดร. สว่าง สว่าง** รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ขอแสดงความนับถือ

พลเรือเอก **ประจักษ์ วัฒนศิริ** นายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ

จัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นางวัชรภรณ์ นาท้าว)

- **ศ.ดร. สว่าง**

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

นายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ

(นายพงศ์กร พลเดช)

โทร. ๐-๔๕๔๕-๒๗๕๕, ๐-๔๕๔๕-๒๗๐๙

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ประสานงาน : นางสาวศิริลักษณ์ สุมาลี โทร. ๐๘๑-๗๘๙๑๙๙๔

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่วยไป

สมหมาย วัฒนศิริ

จำเอก

(สาธิต ธีระพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่วยไป

(นายวิระพันธ์ ชยชม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล



ที่ อจ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๔๓๗

ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ
ถนนชยางกูร อจ ๓๗๐๐๐

๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การปรับเปลี่ยนชื่อหลักสูตรและแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ และนายกเทศมนตรีเมืองอำนาจเจริญ
อ้างถึง หนังสือจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๑๘๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๔๔๑
ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดอำนาจเจริญประชาสัมพันธ้แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระดับสูง
ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นที่กำหนดให้มีการศึกษาดูงานต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพื่อขอความร่วมมืออำเภอประชาสัมพันธ้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งบุคลากรในสังกัดพิจารณาสมัคร
เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสม นั้น

จังหวัดอำนาจเจริญ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ขอปรับปรุงแก้ไขชื่อ
หลักสูตรและเปลี่ยนแปลงแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรในแผนดังกล่าว จึงขอให้อำเภอแจ้งให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวน์โหลดได้ที่
www.amnatcharoenlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ” สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำนาจเจริญ
และเทศบาลเมืองอำนาจเจริญ ขอให้พิจารณาดำเนินการเช่นเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวรัฐษา ช่างแกะ)

ท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐ ๔๕๕๒ ๓๐๓๒

ผู้ประสานงาน ทิตชญา วิระษร ๐๙ ๒๕๕๓ ๖๙๙๒

Ob

ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๕๕๑



สนง. ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ
เลขที่รับที่ ๗๖๑ วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕
 ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มงานส่งเสริมฯ
 กลุ่มงานมาตรฐานฯ กลุ่มงานกฎหมาย
 กลุ่มงานการเงินฯ กลุ่มงานบริการสาธารณะฯ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การปรับเปลี่ยนชื่อหลักสูตรและแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๓๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากเพื่อการพัฒนา
อย่างยั่งยืน (Local Economy for Sustainable Development) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือแจ้งแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม
หลักสูตรระดับสูงของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ที่กำหนดให้มีการศึกษาดูงานในต่างประเทศ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งบุคลากร
ในสังกัดพิจารณาสมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสม นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอปรับปรุงแก้ไขชื่อหลักสูตรและเปลี่ยนแปลงแผนดำเนินการ
จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรในแผนดังกล่าว และขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทราบ ดังนี้

๑. แก้ไขชื่อหลักสูตรอบรมในแผนดำเนินการฯ ที่ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ไปแล้วของหลักสูตร
ที่ ๓ จากเดิมชื่อหลักสูตร “การบริหารงานการศึกษาและสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระดับสูง” เปลี่ยนเป็นชื่อหลักสูตร “การบริหารงานการศึกษาและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นระดับสูง”

๒. แก้ไขกำหนดการและปรับเปลี่ยนแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา
เศรษฐกิจฐานรากเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Local Economy for Sustainable Development) รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศศิน พัฒนภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
โทร. ๐๒ ๕๑๖ ๔๒๓๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

๐๐๗

๒๐ 3/1/๖๖



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่
เลขรับที่ 3014 เวลา 15.14 น.
วันที่ 28 ธ.ค. 2565 ผู้รับ

ที่ อว 0619.07/ว9095

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด
อำเภอเมือง จ.มหาสารคาม
44000

18 พฤศจิกายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับ
ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหาร
จัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการ/กำหนดการฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพ
ทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนา
วิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหารจัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ ที่เกี่ยวข้องกับการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทางการพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน การ
พัฒนาความรู้ และการพัฒนาวิสัยทัศน์ทั้งนี้ ได้เชิญวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง มาให้ความรู้ จึงขอเชิญ
ท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

- รุ่นที่ 1 ระหว่าง วันที่ 13-15 มกราคม 2566 ณ โรงแรมเพชรรัตนการ์เดน อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด
- รุ่นที่ 2 ระหว่าง วันที่ 27-29 มกราคม 2566 ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ 3 ระหว่าง วันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ 4 ระหว่าง วันที่ 24-26 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาท์เทน รีสอร์ท

อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

รุ่นที่ 5 ระหว่าง วันที่ 10-12 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์โครงการ
และจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โดยมีอัตราค่าลงทะเบียน 3,900 บาท (-สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) และขอใช้
ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานอื่นๆ ของรัฐ เข้าร่วมโครงการโดยไม่มีถือเป็นวันลาและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบกระทรวงมหาดไทย มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 โดยเบิกจากต้นสังกัด ผู้สนใจสามารถส่งแบบตอบรับและหลักฐานการชำระเงินมายัง
สถาบันวิจัยและพัฒนา ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ดร.วาริช ราศรี ผู้รับผิดชอบ และ

ประสานโครงการ หมายเลขโทรศัพท์: 081-7652736

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ด้วย ส. มหาสารคาม ขอเชิญเข้าร่วม อบรมเพิ่มประสิทธิภาพ (นายพงศกร พลเดช)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

นายอนุชา นาคาศัย รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ศาสตราจารย์ ดร. สักดา เคนยาภูมิ (ดร. สักดา เคนยาภูมิ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
จำเอก (สาธิต สิริพันธ์)
นายวีระพันธ์ บุญชม (นายวีระพันธ์ บุญชม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

1. ชื่อโครงการ “อบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหารจัดการ การบริการ สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ”

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยในการปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 กำหนดไว้ตามมาตรา 250 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการดูแล และจัดทำบริการสาธารณะ และมีอิสระในการบริหาร การ จัดบริการสาธารณะการบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง ทั้งได้กำหนดบทบาทเฉพาะขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ให้มีการส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น และการที่มีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา จะมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องรู้และยึดเป็น แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ และนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งฝ่ายการเมือง และข้าราชการประจำจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ โดยนำเอาพื้นฐานความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้กับ การบริหารองค์กร รวมทั้งมีแนวความคิดในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการกระจาย อำนาจการปกครองท้องถิ่นที่เป็นอิสระมุ่งสู่การรับใช้ประชาชนมาปรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การ ดำเนินงานเปิดกว้างและไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ผู้บริหารองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมึลักษณะความเป็นผู้นำสูง มีความรู้ความสามารถ กล้าคิด กล้าเปลี่ยนแปลง กล้ารับผิดชอบในการตัดสินใจในการดำเนินงาน มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน กระตือรือร้น ใฝ่เรียนรู้ คิดเร็ว ทำเร็ว และมีความคิดริเริ่มในโครงการใหม่ๆ หรือนวัตกรรมเสมอ โดยนำความรู้ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากนั้นผู้บริหารยังต้องมีทัศนคติที่ เปิดกว้าง รับรู้ รับฟังสิ่งใหม่อยู่ตลอดเวลา ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความเสียสละ และอุทิศตนในการทำงาน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน ท้องถิ่น จึงจัดโครงการฝึกอบรม “หลักสูตร การเพิ่ม ประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหารจัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ” ขึ้น เพื่อให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความเข้าใจและพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องได้ต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมายและระเบียบ ที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ในการ พัฒนาท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ
- 3.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ เตรียมพร้อมสำหรับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับผู้บริหาร ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับกรอบการพัฒนาประเทศ เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องตามแผนพัฒนาประเทศ
- 3.5 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ แนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการ เพื่อสร้างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประสบความสำเร็จและทำให้การบริหารงานเป็นไปมีประสิทธิภาพ

ใบสมัครเข้าอบรมโครงการ

โครงการอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพทางกฎหมาย การพัฒนาสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาวิสัยทัศน์ สร้างความสามารถทางการบริหารจัดการ การบริการสาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

- รุ่นที่ 1 ระหว่าง วันที่ 13-15 มกราคม 2566 ณ โรงแรมเพชรรัตนการ์เด้น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด
- รุ่นที่ 2 ระหว่าง วันที่ 27-29 มกราคม 2566 ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ 3 ระหว่าง วันที่ 10-12 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ 4 ระหว่าง วันที่ 24-26 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาท์เทน รีสอร์ท อำเภอ

เชียงคาน จังหวัดเลย

- รุ่นที่ 5 ระหว่าง วันที่ 10-12 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมวังใต้ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. ข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้งของหน่วยงาน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

2. ข้อมูลผู้สมัคร

1) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

2) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

3) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

4) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

5) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

3. ชื่อผู้ติดต่อประสานงานตำแหน่ง.....

มือถือ.....E-mail

4. การชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ 3,900 บาท โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขามหาสารคาม ชื่อบัญชี
เงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม บัญชีเลขที่ 409-1-63904-6

*** การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่ยืนยันว่าได้รับแบบตอบรับและหลักฐานการชำระเงิน***

(ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งแบบตอบรับพร้อมโอนค่าลงทะเบียนก่อน 15 วัน) กรณีชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนนี้
งาน (ขออนุญาตไม่รับเช็ค)

5. ค่าที่พัก/ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระหว่างเดินทาง) ค่าพาหนะ ค่าเดินทาง ให้เบิกจากต้นสังกัด ของผู้เข้ารับการอบรม ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

6. ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ผู้ดำเนินโครงการ ดร.วาริช ราศรี 081-765-2736 และคุณวีระศักดิ์ 062-5838998

E-mail research2562@gmail.com



วันที่ 3 (วันที่สามของการอบรม)

โดย อ. จิตเกษม น้อยโรจน์ วิทยากรผู้ทรงวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและความรู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-08.30-12.00 น. ► ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการเพื่อพัฒนาความสามารถทางการบริหารจัดการเพื่อให้การบริการสาธารณะมีประสิทธิภาพ

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560
2. พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534
3. พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 (แก้ไขเพิ่มเติม)
4. พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
5. พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539
6. พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ.2542
7. พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
8. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (แก้ไขเพิ่มเติม)
9. พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

-12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

-13.00-16.30 น. ► ความรู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาความสามารถทางการบริหารจัดการเพื่อให้การบริการสาธารณะมีประสิทธิภาพ

10. ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
11. ประเทศไทย 4.0
12. ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์
 - ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
 - ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
 - ความเชื่อมโยงและบูรณาการแผนชาติ แผนภาค แผนกลุ่มจังหวัด แผนจังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่น
13. ความรู้เรื่องการติดตามประเมินผล
14. ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร
15. ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง
16. ความรู้เรื่องการพัฒนาบุคลากร
17. หลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
18. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - หลักการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อผู้บริหารและเพื่อการจัดการ
19. การบริหารราชการแนวใหม่

-16.30-17.00 น. ถามตอบ/มอบใบประกาศนียบัตร/ปิดการอบรม

หมายเหตุ - กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- เวลา 10.00-10.15 และเวลา 14.45-15.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง

001

20

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่
 เลขรับที่ 19 / 66
 วันที่ - 3 มี.ค. 2565
 15-55



ที่ อจ ๐๐๒๓.๗/ว ๒๐๒๔๕๖

ที่ว่าการอำเภอเมืองอำนาจเจริญ
 อำเภอเมืองอำนาจเจริญ
 ถนนชยางกูร อจ ๓๓๐๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับที่ ๓ ระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน นายเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๒๓.๗/ว ๒๐๒๔๕๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอำนาจเจริญ
 ที่ อจ ๐๐๒๓๗/ ๑๕๕๖ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดอำนาจเจริญประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๖ ฉบับที่ ๒ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสม นั้น

อำเภอเมืองอำนาจเจริญ ได้รับแจ้งจากจังหวัดอำนาจเจริญว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับที่ ๓ ระหว่างเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการโครงการฝึกอบรมดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสมต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สามารถดาวโหลดได้ที่ www.amnatcharoenlocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการ

เรียน นายเทศมนตรีตำบลเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- อภัยสิทธิ์ อมาตย์ ปลัดอำเภอ
 ขอแสดงความนับถือ

นายเทศมนตรี และ นายก อบจ.

ขอรับทราบ

(นายพงศกร พลเดช)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

นางวิชราภรณ์ นาท้าว
 ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
 นายอำเภอเมืองอำนาจเจริญ
 โทร. ๐-๔๕๔๕-๒๓๕๕, ๐-๔๕๔๕-๒๓๖๙
 ผู้ประสานงาน : นางสาวศิริลักษณ์ สุมาลี โทร. ๐๘๑-๗๘๙๑๙๙๔

นางสาวศิริลักษณ์ สุมาลี

เจ้าเอก
 (สาธิต ถิระพันธ์)
 หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

(นายวีระพันธ์ ชูขม)
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไร่
เลขรับที่ 59 เวลา 10.25.4
วันที่ 9 ม.ค. 2566 ผู้รับ



ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๕๓๕๖

ถึง ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๓๗๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ แจ้งว่าได้จัดทำโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ จำนวน ๒๒ รุ่น (รุ่นที่ ๑ - ๒๒) รุ่นละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จริง รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทักตนคติ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เสนอแนะปัญหา อุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไขการปฏิบัติงานร่วมกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้มีการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏว่ามีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมซึ่งไม่สามารถลงทะเบียนได้ทันตามกำหนดอีกจำนวนมาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๗ รุ่นๆ ละ ๓ วัน (รุ่นที่ ๒๓ - ๒๙) ในห้วงระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕ ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ในการนี้ ขอความร่วมมือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง พิจารณาให้บุคลากรของหน่วยงาน ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการฝึกอบรม อย่างน้อยแห่งละ ๑ คน (ยกเว้นผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๓๗๘ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว) โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการอบรมฯ จำนวนคนละ ๖,๘๖๐.- บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) กำหนดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๔๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมนำสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ มายื่นในวันลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวเท่านั้น สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้เข้ารับการอบรมให้เบิกจากต้นสังกัด



กองคลัง (กลุ่มงานพัสดุ สถานที่ และยานพาหนะ)
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๑ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๑๗๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที ๐๘๙ ๙๒๕ ๒๘๐๑
คุณสุรภีพร เกษกัธธร ๐๘๑ ๙๓๘ ๒๖๙๕
คุณคงขวัญ ศรีบรรจง ๐๘๙ ๘๒๐ ๖๓๑๓



ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๕๓๓๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร
๑๐๓๐๐

๒๓๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว ๓๓๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ จำนวน ๒๒ รุ่นๆ ละ ๓ วัน ในห้วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ ลงทะเบียนจำนวนคนละ ๖,๘๖๐ บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า ได้มีการลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรมฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว แต่ปรากฏว่ามีผู้ประสงค์จะเข้ารับการอบรมซึ่งไม่สามารถลงทะเบียนได้ทันตามกำหนดอีกจำนวนมาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยกองคลัง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๗ รุ่นๆ ละ ๓ วัน (รุ่นที่ ๒๓-๒๙) ในห้วงระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญสุขนิทวงศ์ ๘๕ ถนนเจริญสุขนิทวงศ์ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ในการนี้ ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ประกอบด้วย ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้ารับการอบรมอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน (ยกเว้นผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมฯ ตามหนังสือที่อ้างถึงเรียบร้อยแล้ว) โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ จำนวนคนละ ๖,๘๖๐.- บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) และกำหนดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมนำสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค

/ และค่าบริการ...

ตารางกำหนดการ

โครงการฝึกอบรมด้านพีสดูในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

เวลา วัน	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันแรก	ตรวจ ATK และลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	อภิปรายหัวข้อ "ทางรอดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานด้านพีสดูภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างพีสดูภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพีสดูภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง" โดยตัวแทนจากกรมบัญชีกลาง	
วันที่สอง	ฝึกปฏิบัติงานด้านพีสดูในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ฝึกปฏิบัติงานด้านพีสดูในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ)	
วันที่สาม	ฝึกปฏิบัติงานด้านพีสดูในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ฝึกปฏิบัติงานด้านพีสดูในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ โดยผู้แทนจากกรมบัญชีกลาง และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ต่อ)	

หมายเหตุ : ๑. ตารางกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่าง แยกเป็น ๒ ช่วง ประกอบด้วย ช่วงเช้าระหว่างเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และช่วงบ่ายระหว่างเวลา ๑๕.๓๐-๑๕.๔๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.

๔. รับประทานอาหารเย็น ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

ฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	7	4		
---	---	---	---	--	--

รหัส สก. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม :

ตำแหน่ง :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) :

9	9	7	4		
---	---	---	---	--	--

รหัส สก. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒):

--	--	--	--	--	--	--	--

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : ๖,๘๖๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ (ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น)

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

หมายเหตุ : ๑. รหัสหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้จากหน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th)

๒. การประกาศรายชื่อ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมในเว็บไซต์ www.dla.go.th

"มุมหนังสือราชการ"

๓. กรณีผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคคลอื่นเข้ารับการอบรมแทนในรุ่นนั้น โดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้ารับการอบรม

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๗ รุ่น
 โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 (e-GP) ระยะที่ ๕ (เพิ่มเติม)
 ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๘๕
 แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	ระยะเวลาการฝึกอบรม	วันที่รายงานตัว (เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.)	รหัสรุ่น
๒๓	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๓
๒๔	ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๔
๒๕	ระหว่างวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๑ กันยายน ๒๕๖๖	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๕
๒๖	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กันยายน ๒๕๖๖	๓ กันยายน ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๖
๒๗	ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖	๖ กันยายน ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๗
๒๘	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖	๑๐ กันยายน ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๘
๒๙	ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	๑๓ กันยายน ๒๕๖๖	๙๙๗๔๒๙

รายชื่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ

๑. คุณคัมภีร์ ประเสริฐวาที	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๙๒๕-๒๘๐๑
๒. คุณสุรภีพร เกษกำจร	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๑-๙๓๘-๒๖๙๕
๓. คุณคงขวัญ ศรีบรรจง	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๘๒๐-๖๗๑๓
๔. คุณรัตติยา นารินทร์	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๘-๗๓๐-๓๕๓๘
๕. คุณสุวรรณา เกิดหมื่นไวย	โทรศัพท์มือถือ	๐๙๗-๒๗๓-๕๐๒๑
๖. คุณจันทน์ พิมพ์า	โทรศัพท์มือถือ	๐๘๙-๒๔๕-๔๘๑๐

หมายเลขโทรศัพท์

๐-๒๒๔๑-๙๐๐๑

๐-๒๒๔๑-๙๐๖๔

หมายเลขโทรสาร

๐-๒๒๔๓-๒๑๗๕

๐-๒๒๔๑-๙๐๒๔